

COORDONATEUR SPORTIF – RUGBY ET TENNIS EN FAUTEUIL ROULANT, POWERCHAIR SOCCER

Parasports Québec cherche à pourvoir un poste de coordonnateur sportif. Le coordonnateur sera appelé à réaliser les divers dossiers et mandats suivants :

Lieu de l'emploi : Stade olympique, Montréal

Horaire : en semaine, avec soir et fins de semaine à l'occasion

Conditions d'emploi :

35 heures/semaine

Poste permanent

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES ET SPÉCIFIQUES

Fonctions techniques

- Agir à titre de premier répondant pour chacune des disciplines.
- Préparer et animer les réunions des commissions sportives spécifiques à chacune des disciplines.
- Élaborer et gérer les budgets de chacune des disciplines.
- En collaboration avec les clubs, planifier et mettre en œuvre la saison régulière de chacun des sports en plus d'assurer la mise à jour des résultats.
- Réaliser et gérer l'organisation des championnats provinciaux et nationaux avec les clubs organisateurs ou les fédérations nationales respectives, ainsi que gérer les besoins en termes de matériel, de médailles et de bannières.
- Participer aux plans de développement des sports pour assurer le recrutement d'athlètes et l'augmentation de la pratique des sports partout au Québec.
- Organiser les équipes du Québec de chacun des sports.
- Assurer la mise à jour des modèles de développement des athlètes.
- Collaborer avec les fédérations provinciales et nationales reliées aux sports.

Fonctions générales

- Assister la direction des sports dans l'évaluation de l'ensemble des dossiers.
- Être responsable des subventions gouvernementales pour les programmes sous sa responsabilité.
- Représenter Parasports Québec lors de compétitions locales, provinciales et nationales.
- Contribuer au développement du plan stratégique et atteindre les résultats escomptés.

EXIGENCES ET INFORMATION

Formation

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine pertinent (kinésiologie, récréologie, animation en loisir, éducation physique) ou toute expérience jugée équivalente.
- Certification d'entraîneur PNCE est un atout.

Expériences et connaissances pertinentes

- Expérience au sein de la structure du sport amateur et/ou fédéré au Québec.
- Connaissance pratique des parasports en général.
- Maîtrise de la suite Office et de l'environnement Windows.
- Habiletés en rédaction de documents administratifs et techniques sont requises.
- Excellentes habiletés de communication orale et écrite en français et capable de s'exprimer en anglais.

Qualités personnelles

- Démontrer du leadership, un esprit d'analyse et de synthèse.
- Démontrer une capacité à travailler en équipe et posséder des habiletés en relations interpersonnelles.
- Travailler de façon enthousiaste en collaboration avec les divers intervenants du milieu.
- Être capable de travailler en « mode solution » et faire preuve de diplomatie dans les situations délicates.
- Posséder un permis de conduire. Des déplacements sont nécessaires.
- Avoir la capacité de travailler sous pression et l'habileté de travailler dans plusieurs dossiers avec différents organismes et partenaires.
- Accepter de nouvelles idées et défis et démontrer un esprit créatif, très motivé qui évolue avec le temps et la technologie.

Rémunération

- Selon l'expérience pertinente à la fonction et les qualifications. Avantages sociaux (assurances collectives et REER) après les quatre premiers mois.

À PROPOS DE PARASPORTS QUÉBEC

Faire parvenir votre curriculum vitae par courriel uniquement au plus tard **le 12 octobre 2018** à info@parasportsquebec.com.

Parasports Québec est le chef de file au Canada du développement des parasports et est un organisme voué à la promotion et au développement des parasports au Québec. Parasports Québec est la fédération sportive québécoise de cinq sports : le basketball en fauteuil roulant, le rugby en fauteuil roulant, le tennis en fauteuil roulant, le para-athlétisme et le powerchair soccer.